

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

Костино-Отдельская средняя общеобразовательная школа

Приказ

от 28.08.2020 г.

№ 73 а

Об осуществлении родительского
контроля за организацией питания обучающихся

В целях осуществления контроля родителей (законных представителей) за организацией питания обучающихся, контроля качества приготовленных блюд в соответствии с утвержденным меню на пищеблоке МКОУ Костино-Отдельская СОШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Состав комиссии контроля родителей (далее – Комиссия) на 2020-2021 учебный год в составе (приложение 1),
 - 1.2. Положение о Комиссии (приложение 2),
 - 1.3. План-задание для Комиссии (приложение 3),
2. Ответственной за питание Решетовой Н.И. провести организационные мероприятия по осуществлению контроля родителей (законных представителей) за организацией питания обучающихся в срок до 09.09.2020 г.
 - 2.1. Ознакомить родителей с положением о комиссии родительского контроля.
 - 2.2. Создать журнал родительского контроля.
3. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя директора по ВР Анисимову В.Н.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

Л.В.Котова

С приказом ознакомлены:

Решетова Н.И.

Анисимова В.Н.



**Состав комиссии
родительского контроля на 2020-2021 учебный год**

Состав бракеражной комиссии:

- Журавлева Н.Н.
- Колпакова Н.Н.
- Решетова Н.И.
- Камынина С.А.
- Дейкина С.Г.

Положение
о комиссии родительского контроля
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
Костино-Отдельской средней общеобразовательной школы

1. Общие положения

- 1.1. Комиссия родительского контроля МКОУ Костино-Отдельская СОШ (далее – комиссия) создаётся и действует в соответствии с данным положением (далее – Школа) в целях осуществления контроля организации питания учащихся со стороны родителей, соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в школе.
- 1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующими СанПиНами, сборниками рецептур, технологическими картами, ГОСТами, локальными актами Школы.

2. Порядок создания комиссии и её состав

- 2.1. Комиссия создаётся приказом директора Школы. Состав комиссии, сроки её полномочий оговариваются в приказе директора Школы.
- 2.2. В состав комиссии входят родители обучающихся Школы на основе добровольного согласия.
- 2.3. Деятельность комиссии регламентируется настоящим Положением, которое утверждается директором Школы.

3. Полномочия комиссии

- 3.1 Комиссия должна способствовать обеспечению качественным питанием учащихся Школы.
- 3.2. Комиссия осуществляет контроль за организацией питания учащихся со стороны родителей:
- 3.2.1. осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм;
 - 3.2.2. следит за соответствием приготовленных блюд утвержденному меню;
 - 3.2.3. проверяет наличие контрольного блюда и суточной пробы;
 - 3.2.4. определяет фактический выход одной порции каждого блюда;
 - 3.2.5. проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.
- 3.3. При проведении проверок пищеблоков комиссия руководствуется Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 2.3.6. 1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья».
- 3.4. Комиссия имеет право:
- в любое время проверять санитарное состояние обеденного зала;
 - контролировать наличие суточной пробы;
 - контролировать разнообразие и соблюдение двенадцатидневного меню;
 - вносить на рассмотрение руководства школы и ответственной за питание предложения по улучшению качества питания и обслуживания.

4. Оценка организации питания.

- 4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в журнале и оцениваются по трехбальной системе (хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний комиссия должна незамедлительно поставить в известность директора Школы.
- 4.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в журнал.
- 4.3. Решения комиссии обязательны к исполнению руководством Школы и работниками пищеблока.

План-задание для комиссии родительского контроля в обеденном зале

1. Осуществляет контроль за доброкачественностью готовой продукции;
2. Проверяет наличие контрольного блюда;
3. Проверяет блюда на соответствие в меню.